

2024 年度
福州市行政区域界线信息
中心单位预算

目录

第一部分	1
单位概况	1
一、单位主要职责	2
二、单位预算单位构成	2
三、单位主要工作任务	3
第二部分	6
2024年度单位预算表	6
一、收支预算总表	7
二、收入预算总表	8
三、支出预算总表	9
四、财政拨款收支预算总表	10
五、一般公共预算拨款支出预算表	11
六、政府性基金预算拨款支出预算表	12
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	13
八、一般公共预算支出经济分类情况表	14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表	15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表	18
第三部分	19
2024年度单位预算情况说明	19
一、预算收支总体情况	20
二、一般公共预算拨款支出情况	20
三、政府性基金预算拨款支出情况	21
四、国有资本经营预算拨款支出情况	22
五、一般公共预算基本支出情况	22
六、一般公共预算“三公”经费支出情况	22
七、预算绩效目标情况	23
八、其他重要事项说明	28
第四部分	29
名词解释	29

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

福州市行政区域界线信息中心的主要职责是：协助市民政局开展市间县级行政区域界线的变更勘定、联检、日常工作及其成果档案的收集、信息化、移交等事物性工作；协助市民政局指导协调各县（市）区界线管理相关部门开展市内县级、乡镇级行政区域界线日常业务工作。

（一）协助市民政局做好行政区域界线联合检查工作，根据《行政区域界线管理条例》及《福建省行政区域界线管理办法》，指导各县（市）区有序开展五年一轮的县乡两级行政区域界线联检工作，并收集归档界线联检档案。

（二）协助市民政局开展平安边界建设工作，根据省、市有关平安边界工作的意见精神，积极开展平安边界宣传活动和边界纠纷隐患排查工作，杜绝因行政区域界线认定不一致引发的矛盾争议。

（三）协助市民政局做好行政区域界线日常管理工作，包括界线、界桩的日常巡查、维护以及补设等。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，本单位包括 1 个内设机构，其中：列入 2024 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
福州市行政区域界线信息中心	财政核拨	2

三、单位主要工作任务

2024年，福州市行政区域界线信息中心主要任务是：行政区域界线管理和地名管理。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）行政区域界线管理方面

1. 做好界线联检。完成60条县乡两级界线（共757.005公里）的联检任务，周密制定实施方案，精心组织召开两次联席会议，认真开展内外业联检工作，签订新一轮平安边界共建协议。坚持共同开展实地踏勘，对界桩及其方位物进行维护，并按照档案管理的有关规定对联检中形成的文件材料立卷归档。

2. 创建平安边界。以“建设更高水平的平安中国”为引领，把开展县乡两级界线联检和平安边界建设有机结合起来，丰富开展平安边界建设的内容和形式，提升平安边界建设效能。积极开展普法宣传活动，讲好平安边界故事，打造平安边界文化，营造创建平安边界的好氛围。进一步加强跨区域、跨部门协作，坚持和发展新时代“枫桥经验”，常态化开展界线领域风险隐患排查。

3. 做好日常管理。组织全市界线界桩管护员对173颗县、乡级界桩进行季度巡查检查与界线纠纷隐患排查，实地查看界线两侧地物地貌以及界桩埋设情况。将年初列支的发展性项目经费4.32万元下发各地，补助有关县（市）开展市间县级界线的平安边界创建活动、聘请界桩管护员等有关

工作，确保界线界桩日常管护工作的正常开展。

（二）地名管理方面

1. 乡村著名行动。根据省民政厅《“乡村著名行动”实施方案》要求，持续开展“乡村著名行动”。一是建立健全地名管理机构，加强对地名管理的组织领导，推动乡村地名全过程规范化管理，完善乡村地名申报、论证、审批、备案、公告等程序制度。二是指导开展试点工作，聚焦制约乡村地名建设的难点痛点，着眼未来乡村发展的客观需要，创新乡村地名管理方式和服务模式，科学制定工作方案，推动试点工作的开展。三是开展宣传引导，发动社会参与，通过发放倡议书、张贴宣传海报、在大屏幕轮播、微信公众号等形式，宣传“乡村著名行动”的内容和意义，提升基层干部群众的参与积极性和主动性。

2. 开展市辖区道路命名工作。积极贯彻落实地名工作的重要论述精神，本着“尊重历史、兼顾现实、体现规划、好找好记”的原则，在各区完成初审的基础上，通过综合评估、专家论证以及征求公众意见，开展市辖区道路命名工作，进一步加强地名管理，方便群众生活，突出地方特色，赓续历史文脉。

3. 建立地名专家库。通过聘请在地名管理、城乡规划、人文历史、地理民俗、语言文字等领域取得一定研究成果的专家学者参与全市各项地名的命名、更名的审核和论证工作，让我市地名体现福州文脉、突出城市特色，进一步提高

福州建设现代化国际城市形象。

（三）区划工作方面

1. 严格遵守行政区划调整相关的政策规定、工作纪律和 workflows，推动我市行政区划设置不断优化。持续加大调查研究力度，进一步梳理我市行政区划设置的现状及存在问题，深入剖析成因，提出区划设置优化思路和具体路线，并争取纳入省级行政区划设置总体规划，推动符合条件的乡改镇、镇改街，不断提升我市城镇化水平。

2. 继续与省民政厅保持密切联系，积极配合做好上级要求的各项事宜，确保长乐撤镇设街工作顺利推进。

第二部分

2024 年度单位预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	63.97	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	56.03
九、其他收入		九、卫生健康支出	
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	7.94
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	63.97	支出合计	63.97

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
	合计	63.97	63.97									
208	社会保障和就业支出	56.03	56.03									
20802	民政管理事务	47.65	47.65									
2080207	行政区划和地名管理	47.65	47.65									
20805	行政事业单位养老支出	8.38	8.38									
2080501	行政单位离退休	3.04	3.04									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.56	3.56									
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.78	1.78									
221	住房保障支出	7.94	7.94									
22102	住房改革支出	7.94	7.94									
2210201	住房公积金	3.49	3.49									
2210202	提租补贴	0.61	0.61									
2210203	购房补贴	3.84	3.84									

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	63.97	49.88	14.09			
208	社会保障和就业支出	56.03	41.94	14.09			
20802	民政管理事务	47.65	33.56	14.09			
2080207	行政区划和地名管理	47.65	33.56	14.09			
20805	行政事业单位养老支出	8.38	8.38				
2080501	行政单位离退休	3.04	3.04				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.56	3.56				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.78	1.78				
221	住房保障支出	7.94	7.94				
22102	住房改革支出	7.94	7.94				
2210201	住房公积金	3.49	3.49				
2210202	提租补贴	0.61	0.61				
2210203	购房补贴	3.84	3.84				

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	63.97	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	56.03
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	7.94
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	63.97	支出合计	63.97

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	63.97	49.88	14.09
208	社会保障和就业支出	56.03	41.94	14.09
20802	民政管理事务	47.65	33.56	14.09
2080207	行政区划和地名管理	47.65	33.56	14.09
20805	行政事业单位养老支出	8.38	8.38	
2080501	行政单位离退休	3.04	3.04	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.56	3.56	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.78	1.78	
221	住房保障支出	7.94	7.94	
22102	住房改革支出	7.94	7.94	
2210201	住房公积金	3.49	3.49	
2210202	提租补贴	0.61	0.61	
2210203	购房补贴	3.84	3.84	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		59.65
301	工资福利支出	50.48
302	商品和服务支出	6.13
303	对个人和家庭的补助	3.04
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

注：本表不含对下转移支付支出，一般公共预算对下转移支付支出为 4.32 万元。

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		49.88
301	工资福利支出	42.01
30101	基本工资	6.90
30102	津贴补贴	10.81
30103	奖金	12.00
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	3.56
30109	职业年金缴费	1.78
30110	职工基本医疗保险缴费	1.20
30111	公务员医疗补助缴费	0.97
30112	其他社会保障缴费	0.03
30113	住房公积金	3.49
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	1.27
302	商品和服务支出	4.83
30201	办公费	0.70
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	0.05
30206	电费	0.51
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	0.25

30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	0.20
30239	其他交通费用	1.30
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	1.82
303	对个人和家庭的补助	3.04
30301	离休费	
30302	退休费	
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	3.04
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	
309	资本性支出（基本建设）	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	

31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
31101	资本金注入（基本建设）	
31199	其他对企业补助	
312	对企业补助	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31206	其他资本性补助	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	
399	其他支出	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2024年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.20
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.00
3、公务用车购置及运行费	0.20
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.20

第三部分

2024 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2024年，福州市行政区域界线信息中心收入预算为63.97万元，比上年减少27.90万元，下降30.37%，主要原因是上年人员调动，在职人员减少，人员经费支出减少。其中：一般公共预算拨款收入63.97万元、政府性基金预算财政拨款收入0万元、国有资本经营预算拨款收入0万元、财政专户管理资金收入0万元、事业收入0万元、事业单位经营收入0万元、上级补助收入0万元、附属单位上缴收入0万元、其他收入0万元、上年结转结余0万元。

相应安排支出预算63.97万元，比上年减少27.90万元，下降30.37%，主要原因是上年人员调动，在职人员减少，人员经费支出减少。其中：基本支出49.88万元、项目支出14.09万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出63.97万元，比上年减少27.90万元，下降30.37%，主要原因是：在职人员减少，人员经费支出减少。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和培训等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了行政区域界线管理及平

安边界建设等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2080207-行政区划和地名管理 47.65 万元。主要用于在职人员和劳务派遣人员工资支出、公用支出、办公用品购置支出、平安边界建设工作以及发展性项目支出等支出。

（二）2080501-行政单位离退休 3.04 万元。主要用于退休人员过节费、生活补助等支出。

（三）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 3.56 万元。主要用于在职人员基本养老保险金支出。

（四）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 1.78 万元。主要用于在职人员职业年金支出。

（五）2210201-住房公积金 3.49 万元。主要用于在职人员住房公积金支出。

（六）2210202-提租补贴 0.61 万元。主要用于在职人员提租补贴支出。

（七）2210203-购房补贴 3.84 万元。主要用于在职人员购房补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 49.88 万元，其中：

（一）人员经费 45.05 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 4.83 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2024 年预算安排 0.00 万元，与上年预算数持平。

(二) 公务接待费

2024 年预算安排 0.00 万元，与上年预算数持平。

(三) 公务用车购置及运行费

2024 年预算安排 0.20 万元，其中：公务用车运行费 0.20 万元，比上年减少 0.05 万元，降低 20.00%；公务用车购置费 0.00 万元，与上年预算数持平。主要原因是：严格执行相关政策规定，节约开支。

七、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2024 年，福州市行政区域界线信息中心共设置 2 个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金 14.09 万元。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

行政区域界线管理及平安边界建设工作项目绩效目标表				
项目立项情况	项目立项的依据		《行政区域界线管理条例》、《福建省行政区域界线管理办法》	
	项目申报的可行性		根据相关法律法规界线界桩管理实行分级负责，市间县级界线界桩管理工作由市级民政部门牵头，召开联席会议、保障日常管理等。	
专项资金情况（万元）	资金总额		9.77	
	财政拨款		9.77	
	其他资金			
项目实施期目标	年内对全市界线界桩维护情况进行抽查，全面完成全市县乡两级行政区域界线联合检查及档案整理工作，按时将工作成果上报上级主管部门。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	全年目标值
	成本指标	经济成本指标	政府采购成本控制率	≥0%
			联席会议经费使用标准	≤450 元/人
	产出指标	数量指标	检查频次	≥2 次
			聘请编外人数	=2 名
		质量指标	政府采购率	≥80%
时效指标		按时完成政府报告报送	=3 份	

			临聘人员费用发放及时率	≥100%
	效益指标	社会效益指标	平安边界宣传成效	≥1000 个
	满意度指标	服务对象满意度指标	12345 诉求件数	≤1 件
备注				

市间县级界桩、界桩标识物和方位物维护与管理及平安边界建设工作项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据			
	项目申报的可行性			
专项资金情况（万元）	资金总额		4.32	
	财政拨款		4.32	
	其他资金			
项目实施期目标	预算资金于年初下达至各县（市），用于市间界线界桩标识物和方位物维护、聘任界线界桩管护员以及平安边界宣传，每季度开展一次界线界线界桩巡查维护与界线纠纷隐患排查，确保市间县级边界地区不发生因界线界桩标识物方位物维护不到位而产生的边界争议。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	全年目标值
	成本指标	经济成本指标	单体市间县级界线界桩标识物及方位物维护资金	≥43200 元
			界桩管护员巡查频率	=4 次
	产出指标	数量指标	补助县（市）区数	=5 个
		质量指标	资金下达及时率	≥100%
		时效指标	村民占界桩管护员的比重	≥80%
	效益指标	社会效益指标	因界桩项目实施引起的边界纠纷	≤1 起
服务对象满意度指标			12345 诉求件数	≤1 件
备注				

2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024年，福州市行政区域界线信息中心一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出4.83万元，比上年减少1.16万元，下降19.37%。主要原因是：在职人员减少，预算支出减少。

（二）政府采购情况

2024年，福州市行政区域界线信息中心政府采购预算总额0.29万元，其中：政府采购货物预算0.29万元、政府采购工程预算0.00万元、政府采购服务预算0.00万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2023年12月31日，福州市行政区域界线信息中心共有车辆0辆，其中：省部级领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2024年单位预算安排购置车辆0辆，其中：省部级领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

第四部分

名词解释

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发送的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。